



Установа адукацыі
«ГОМЕЛЬСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ЎНІВЕРСІТЭТ
імя ФРАНЦЫСКА СКАРЫНЫ»

Учреждение образования
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени ФРАНЦИСКА СКОРИНЫ»

ЗАГАД

29.04.2023 № 611

г. Гомель

ПРИКАЗ

г. Гомель

Об утверждении
положения о кураторе

В соответствии с инструктивно-методическим письмом Министерства образования Республики Беларусь от 22.11.2022 № 05-02-16/12011/дс/ «Об организации работы куратора учебной группы учреждения высшего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить положение о кураторе учебной группы (прилагается).

Ректор

С.А. Хахомов

Проректор по воспитательной работе

Д.А. Ходанович

29.04.2023

Проректор по учебной работе

Ю.В. Никитюк

29.04.2023

Начальник отдела

воспитательной работы с молодежью

М.Н. Бардашевич

29.04.2023

Председатель профкома студентов

С.О. Азявчиков

29.04.2023

Юрисконсульт 1 категории юридического отдела

Е.О. Маргун

29.04.2023

Министерство образования
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 611 от 29.04.2023

Учреждение образования
«Гомельский государственный
университет имени Франциска Скорины»

ПОЛОЖЕНИЕ

29.04.2023 № 12-36/0101

г. Гомель

о кураторе учебной группы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и на основании постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22.09.2022 № 332 «О проведении воспитательной работы педагогическими работниками во внеучебное время с обучающимися» и инструктивно-методического письма Министерства образования Республики Беларусь от 22.11.2022 № 05-02-16/12011/дс/ «Об организации работы куратора учебной группы учреждения высшего образования», регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы куратора учебной группы (далее – группы) учреждения образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее – университет), его права и обязанности.

1.2. Куратор группы (далее – куратор) назначается ежегодно приказом ректора из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности не менее одного года, на основании письменных предложений декана факультета по согласованию с заведующими кафедрами.

1.3. Кураторы назначаются в группы с первого по третий курсы. Решение о назначении куратора на выпускных курсах принимается ректором.

1.4. В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, другими нормативными правовыми документами Республики Беларусь в области образования, локальными актами университета, определяющими организацию образовательного процесса, идеологической и воспитательной работы, социальной поддержки студентов и настоящим Положением.

1.5. Куратор в своей работе взаимодействует с руководителями структурных подразделений университета, их заместителями, отделом воспитательной работы с молодежью, другими педагогическими работниками, организационными структурами молодежных и иных общественных объединений, студенческого самоуправления, законными представителями

несовершеннолетних студентов и другими заинтересованными.

1.6. Основными требованиями к работе куратора являются: профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

1.7. Основными принципами работы куратора являются: личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, направленный на содействие социализации, саморазвитию и самореализации личности студента; формированию гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования; навыкам здорового образа жизни; культуры семейных отношений.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

Основными направлениями деятельности куратора являются:

2.1. Формирование у студентов знаний основ государственной идеологии, привитие общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности.

2.2. Развитие чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа.

2.3. Создание условий для социализации и самореализации личности студента на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.4. Содействие социальной адаптации студентов, создание благоприятного психологического климата, формирование сплоченного коллектива группы; оказание помощи в усвоении и выполнении норм и правил внутреннего распорядка университета, прав и обязанностей студентов.

2.5. Формирование у студентов ответственного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной деятельности.

2.6. Создание условий, способствующих развитию активной жизненной позиции студентов, их гражданской ответственности, поддержке позитивных молодежных инициатив.

2.7. Профилактика противоправного поведения, формирование правовой культуры студентов.

2.8. Содействие организации культуры быта и досуга, вовлечение студентов в различные формы внеучебной деятельности.

2.9. Содействие работе органов студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзной организации студентов.

2.10. Формирование у студентов толерантного отношения

к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий.

2.11. Обеспечение овладения ценностями и навыками здорового образа жизни, охраны жизни и здоровья студентов; развитие и углубление культуры семейных ценностей, эстетической, экологической и экономической культуры личности.

2.12. Куратор при организации работы со студентами опирается на студенческий актив группы, секретарей первичных структур общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзной организации студентов.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

Куратор обязан:

3.1. Осуществлять планирование воспитания в учебной группе на основе преемственности, непрерывности и последовательности реализации содержания воспитания с учетом индивидуальных особенностей студентов.

3.2. Определять содержание, формы и методы работы в соответствии с целями и задачами воспитания.

3.3. Соблюдать системность и единство педагогических требований.

3.4. Изучать и анализировать качество воспитания в группе с целью совершенствования воспитательного процесса.

3.5. Изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества студентов, психологический климат группы.

3.6. Формировать в группе систему воспитательной работы на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей студентов, специфики учреждения образования и социокультурной среды.

3.7. Оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в университете и проживания в общежитии.

3.8. Способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности студентов, укреплению учебной дисциплины, развитию умений и навыков самостоятельной работы.

3.9. Проводить информационные часы (еженедельно), согласовывать их тематику и объемы с деканом факультета. Использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны, региона, а также проводить информационные часы, посвященные памятным событиям, государственным праздникам и знаменательным датам.

3.10. Проводить кураторский час (не реже одного раза в месяц), продолжительностью от 20 до 60 минут в зависимости от рассмотрения вопроса, на котором анализировать состояние воспитательной работы в группе, рассматривать вопросы поддержания дисциплины, соблюдения правил внутреннего распорядка, посещения студентами учебных занятий, результаты учебной деятельности, участие студентов в культурной и общественной жизни факультета, учреждения образования.

3.11. Информировать руководство факультета (университета), законных представителей несовершеннолетних об успеваемости, случаях нарушений

дисциплины и пропусков учебных занятий по неуважительным причинам студентами.

3.12. Способствовать созданию в группе здоровьесберегающего пространства, сохранению и укреплению физического и психического здоровья студентов.

3.13. Проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, уважении их достоинства, чести и репутации.

3.14. Изучать в порядке, предусмотренном законодательством, особенности семейного воспитания несовершеннолетних студентов, способствовать выявлению неблагоприятной для студентов обстановки в семьях.

3.15. Проводить работу по профилактике противоправного поведения студентов, формированию правовой культуры, недопущению вовлечения студентов в организации деструктивного характера.

3.16. Оказывать поддержку органам студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзного комитета.

3.17. Содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности; привлекать к участию в работе кружков, клубов, секций, студенческих отрядов.

3.18. Обеспечивать конфиденциальность личной и служебной информации.

3.19. Постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

Куратор имеет право:

3.20. Вести педагогические наблюдения за студентами (в том числе и во время учебных занятий, экзаменов и иных мероприятий, проводимых в университете и общежитии), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях.

3.21. Вносить на рассмотрение совета факультета, совета по воспитательной работе предложения по совершенствованию образовательного процесса, планированию и реализации воспитательной работы.

3.22. Участвовать совместно с заинтересованными в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в университете.

3.23. Вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся и правил проживания в общежитиях.

3.24. Рекомендовать кандидатуры студентов в органы студенческого самоуправления.

3.25. Получать со стороны структурных подразделений университета методическую, организационную помощь по вопросам воспитания.

3.26. Участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации воспитательной работы.

3.27. Участвовать в проведении конкурсов педагогических работников, имеющих высокие достижения в воспитательной работе, различного уровня.

3.28. Посещать другие учреждения образования с целью совершенствования своей деятельности, обмена опытом и т.д.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

4.1. Общее руководство работой кураторов осуществляет проректор по воспитательной работе, координацию деятельности кураторов – отдел воспитательной работы с молодежью, методическое руководство – совет по воспитательной работе.

4.2. Куратор непосредственно подчиняется декану факультета и ответственному за воспитательную работу на факультете.


4.3. Куратор организует воспитательную работу в группе с учетом специфики образовательного процесса факультета.

4.4. Работа куратора проводится на основании программно-планирующей документации университета по вопросам воспитания. Куратор планирует воспитательную работу с учетом специфики и особенностей учебной группы в соответствии с планом воспитательной работы кафедры, факультета и университета на учебный год. Планирование включает в себя ежегодную разработку планов идеологической и воспитательной работы.

4.5. Фактическое выполнение воспитательной работы ежемесячно отражается в журнале куратора и заверяется деканом или ответственным за воспитательную работу на факультете не реже 1 раза в месяц.


4.6. Куратор отчитывается о проделанной работе на заседаниях кафедры не реже 1 раза в семестр, совета факультета – не реже 1 раза за учебный год выборочно на усмотрение декана и ответственного за воспитательную работу на факультете.

Проректор по воспитательной работе

 Д.А.Ходанович

Проректор по учебной работе


Ю.В.Никитюк

 04.04.2023

Начальник отдела

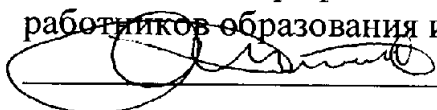
воспитательной работы с молодежью

 М.Н.Бардашевич

 04.04.2023

СОГЛАСОВАНО

Постановление профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации студентов
учреждения образования «Гомельский
государственный университет имени
Франциска Скорины»
Белорусского профессионального союза
работников образования и науки №6.32 от 18.04.2023

 С.О.Азьявчиков

«21» апреля 2023